

## **Voorstel om de RM's standaard op de agenda van de RTG's te agenderen.**

### Aanleiding

Per jaar verschijnen ongeveer 150-200 raadsmededelingen. Deels zijn dit antwoorden op schriftelijke vragen, deels mededelingen toegezegd in een raad of RTG, deels informatie over lopende trajecten. Het nadeel van schriftelijke communicatie is dat er interpretatieverschillen ontstaan. Of dat de beantwoording niet compleet is naar het oordeel van de vragensteller. Of dat de mededelingen, die niet naar aanleiding van raadvragen gedaan worden, vragen oproepen die dan weer schriftelijk gesteld en beantwoord worden.

Een tweede nadeel van de huidige werkwijze is dat wanneer een fractie vragen wil stellen over een RM of zelfs behandeling in de raad wil, dit dan via de Agendacommissie moet.

Beide factoren hierboven genoemd vormen op z'n minst enkele weken vertraging en hier en daar ook onnodige correspondentie.

### Voorstel.

Bovengenoemde nadelen worden voor een groot deel ondervangen wanneer de RM's als vast agendapunt in de diverse RTG's opgenomen worden. Er is dan voor de deelnemers gelegenheid om direct in de "vak"RTG vragen te stellen aan de "vak wethouder" welke verantwoordelijk is voor de RM. Desgewenst kan de wethouder besluiten een medewerker (steller) mee te nemen naar de RTG. Na behandeling kan de RTG-vergadering adviseren de RM in de raad te behandelen.

### Toelichting.

Van de laatste 50 RM's in 2017 hoorden er grofweg plm. 24 thuis in RTG Ruimte, 10 in RTG Samenleving en 16 in RTG B+F. In alle gevallen verdeeld over twee portefeuilles. In die periode waren er 3 RTG-bijeenkomsten; dat betekent 8 RM's per RTG Ruimten (verdeeld over twee portefeuilles); 3 in RGT Samenleving (verdeeld over twee portefeuilles) en 5 in RTG Bestuur en Financiën, verdeeld over 2 portefeuilles.

Het is uiteraard niet verplicht om vragen te stellen over elke RM.

11 november 2017

Joop Wikkerink, namens fractie Progressieve Partij.

### ***Enkele opmerkingen/suggesties/spelregels.***

*De huidige werkwijze is dat elk raadslid en elke fractie, de agendacommissie kan verzoeken om een raadsmededelingen dan wel een ander ingekomen document te agenderen voor een rondetafelgesprek. Deze werkwijze heeft de afgelopen jaren nimmer tot problemen geleid.*

*Mocht u van oordeel zijn dat alle raadsmededelingen geagendeerd moeten worden voor de rondetafelgesprekken dan wil ik wel enkele suggesties/spelregels/uitgangspunten meegeven.*

- *M.i. dient het huidige uitgangspunt te worden gehandhaafd dat de agendacommissie bepaald welke documenten wel en welke niet worden geagendeerd.*

- *Mijn voorstel is om in de agendacommissie, de meest actuele lijst van ingekomen stukken van de raad, te behandelen. Op deze lijst staan ook alle ingekomen raadsmededelingen. Dit is voor de griffie ook praktischer omdat de griffie anders een afzonderlijke lijst voor de raadsmededelingen moet maken.*
- *Deze lijst wordt vervolgens - na de rondetafelgesprekken - geagendeerd voor de eerste volgende raadsvergadering met afdoeningsvoorstellen.*
- *Bijgevoegd is als voorbeeld de concept-lijst van ingekomen stukken van de raadsvergadering van 28 november 2017. Deze lijst moet gezien worden als een "startlijst" van de nieuwe werkwijze.*
- *De agendacommissie maakt een selectie van de voor de rondetafelgesprekken te agenderen raadsmededelingen (of ingekomen stukken). Ik ben van mening dat het echt niet noodzakelijk is om alle raadsmededelingen bij voorbaat te agenderen voor de rondetafelgesprekken. Overigens heb ik als voorbeeld op de concept-agenda voor het rondetafelgesprek van 4 december alle raadsmededelingen die op deze lijst staan, geagendeerd. Korthedshalve verwijs ik naar de concept-agenda.*
- *In zijn algemeenheid worden de voor het rondetafelgesprek geagendeerde raadsmededelingen **NIET** geagendeerd worden voor bespreking in de raadsvergadering. De agendacommissie kan uiteraard een uitzondering maken.*
- *Tijdens het rondetafelgesprek kunnen vragen worden gesteld over alle geagendeerde raadsmededelingen. Hoeft niet.*
- *Burgers kunnen inspreken over de geagendeerde raadsmededelingen.*
- *De meerderheid van het rondetafelgesprek bepaalt uiteindelijk of een raadsmededeling als bespreekstuk voor de raadsvergadering wordt geagendeerd. Deze bepaling geldt niet wanneer de agendacommissie al heeft besloten om een bepaalde raadsmededeling te agenderen voor een raadsvergadering.*
- *Alle - na de vergadering van de agendacommissie - ingekomen raadsmededelingen/ ingekomen stukken worden door de griffie verzameld en bewaart tot de volgende agendacommissie. In de huidige praktijk was het zo dat de griffie tot verzending van de raadsstukken (10 dagen voor de raadsvergadering) deze lijst geactualiseerd. Dat vindt dan niet meer plaats.*
- *Wat betekent vorenstaande vanaf heden in de praktijk. Alle brieven en raadsmededelingen die bij de griffie tussen 28 november en 18 december (volgende agendacommissie) binnen komen worden op de lijst van ingekomen stukken van de raad van 23 januari 2018 gezet. Deze lijst wordt besproken in de agendacommissie van 18 december. Alle brieven e.d. ingekomen tussen 19 december en 22 januari 2018 (vergadering agendacommissie) komen op de lijst van ingekomen stukken van de raad van 20 februari 2018 te staan en wordt besproken in de agendacommissie van 22 januari. Enz. Dit heeft tot gevolg dat op de agenda van de raad van 19 december 2017 geen lijst van ingekomen stukken komt te staan. Dit is eenmalig.*
- *Opgemerkt wordt dat de bij de griffie ingekomen raadsmededelingen/ingekomen stukken wel direct op het raadsnet (RIS) worden geplaatst. Raadsleden en fractie-vertegenwoordigers kunnen dus dagelijks kennis nemen van alle (recent ingekomen) stukken.*
- *Bij het opstellen van de agenda van het rondetafelgesprek moet in het vervolg meer tijd worden ingepland c.q. rekening worden gehouden met het inplannen van meerdere rtg-avonden. Er moet n.l. ook rekening worden gehouden met de mogelijkheid dat burgers gebruik kunnen maken van het insprekrecht mbt de raadsmededelingen.*
- *In het kader van digitaal vergaderen moet m.i. wel worden afgesproken dat de papierenversies van de geagendeerde raadsmededelingen (met bijlagen) niet bij de agenda van het rondetafelgesprek wordt gevoegd. Deze worden uiteraard wel bij de agenda's van Raaddigitaal en de website gevoegd.*

- a. *Nieuwe werkwijze bespreken.*
- b. *Bespreken welke stukken op de lijst van ingekomen stukken voor de raadsvergadering van 28 november a.s. geagendeerd dienen te worden voor de rondetafelgesprekken van 4 december 2017.*

*De griffier*

*Marcel Fiering.*