

Procedure behandeling begroting 2016

1. Algemeen

Onderstaand treft u de procedure voor de behandeling van de begroting 2016 aan. De afgelopen jaren is deze procedure ook toegepast. De genoemde data zijn gebaseerd op de vastgestelde P&C kalender.

2. Begrotingscafé 7 oktober 2015

Het is de bedoeling dat tijdens deze avond alle technische vragen aan de aanwezige ambtenaren worden gesteld. Maak daar gebruik van. Het overzicht van vragen en antwoorden worden op 9 oktober naar alle raadsleden en fractievertegenwoordigers gemaild.

3. Indienen nadere technische vragen.

Net als vorig jaar wordt er geen gelegenheid gegeven voor het indienen van nadere technische vragen.

4. Rondetafelgesprek 27 oktober 2015.

Als het goed is zijn alle technische vragen tijdens het begrotingscafé gesteld. Het is de bedoeling om tijdens het rondetafelgesprek vragen te stellen ter verduidelijking van beleidsmatige aspecten en vragen over de antwoorden van het college naar aanleiding van het begrotingscafé..

5. Algemene Beschouwingen.

De Algemene Beschouwingen worden uiterlijk maandag 2 november om 9.00 uur per mail bij de griffie ingediend. Verzocht wordt de Algemene Beschouwingen af te sluiten met een resumé van concrete, genummerde vragen. De beantwoording van de vragen wordt vrijdag 6 november toegestuurd.

6. Raadsvergadering 10 november 2015.

De raadsvergadering begint om 19.30 uur en wordt gehouden in Elim te Aalten.

6.a Algemeen.

Agendapunt 4 (Algemene Beschouwingen) en agendapunt 5 (Voorstel tot vaststelling van de Programmabegroting 2016, Meerjarenramingen 2017-2019 en het investeringsschema 2016) hangen nauw met elkaar samen. Deze punten worden gelijktijdig behandeld om te voorkomen dat de argumenten bij agendapunt 4, bij agendapunt 5 worden herhaald.

6.b Algemene beschouwingen/voorstel begroting 2016.

Net als voorgaande jaren worden de Algemene Beschouwingen niet voorgelezen. De vergadering begint met de zogenaamde tweede termijn.

Tweede termijn.

1. De voorzitter van de raad bepaalt door middel van loting de volgorde van spreken in deze termijn.
2. Een lid van de fractie (meestal de fractievoorzitter) krijgt in eerste instantie maximaal 5 minuten de gelegenheid om kort en bondig een oordeel te geven over de begroting 2016. Dat vindt plaats vanaf de kathedier. Bij het geven van dit oordeel geeft een fractie ook de eventuele voorstellen tot aanpassing van de begroting 2016 (amendementen) en moties aan. Het is niet de bedoeling dat het amendement of motie volledig wordt voorgelezen. Probeer in heldere politieke (voor de burger begrijpelijke) statements de strekking van het amendement/de motie aan te geven.
3. Daarna overige reacties van raadsleden en debat tussen de raadsleden over de programmabegroting. In het debat geven de fracties ook hun mening over eventueel ingediende amendementen c.q. moties.
4. Het college geeft in algemene zin een inhoudelijke reactie op de inbreng van de fracties. Het college gaat op hoofdlijnen in op door de fracties voorgestane alternatieven, amendementen en moties voor de begroting 2016. Hierbij worden ook eventuele politieke vragen aan het college beantwoord. De beantwoording is kort en zakelijk. Het college hoeft alleen in te gaan

op de politieke vragen. Immers de technische vragen zijn - als het goed is - allemaal al gesteld tijdens het begrotingscafé gesteld.

Derde termijn.

5. Reactie van de fracties op de reacties van het college en de reacties van de andere fracties. Indien door het college zodanig concrete toezeggingen worden gedaan dat stemming over één of meer amendementen of moties overbodig wordt, wordt de indiener(s) van het amendement of de motie gevraagd of het amendement respectievelijk motie gehandhaafd blijft.

Besluit

6. Eerst vindt stemming plaats over de ingediende amendementen. Hierbij wordt opgemerkt dat het meest verstrekkende amendement eerst wordt behandeld. Vooraf is gelegenheid om kort en bondig een stemverklaring af te leggen.
7. Daarna (hoofdelijke) stemming over de (eventueel op onderdelen geamendeerde) begroting 2016 e.d. Vooraf is gelegenheid om kort en bondig een stemverklaring af te leggen.
8. Tot slot vindt stemming plaats over de ingediende moties. Ook hierbij geldt dat het meest verstrekkende motie eerst wordt behandeld. Vooraf is gelegenheid om kort en bondig een stemverklaring af te leggen.

7. Hapje en drankje.

Na afloop van de vergadering wordt er een hapje en een drankje geserveerd.

Okt 2015
Marcel Fiering